

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Έντυπη Αίτηση.
2. Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης.
3. Συμπλήρωση της ατομικής κάρτας φιλοξενίας παιδιού από τον παιδίατρο, για την καλή υγεία του παιδιού και ότι μπορεί να παρακολουθήσει παιδικό ή βρεφ/κό σταθμό (το έντυπο χορηγείται από την υπηρεσία ή από την ιστοσελίδα των Βρεφ/κών σταθμών του Δήμου). Εάν υπάρχει ιδιαίτερο θέμα υγείας, βεβαίωση από τον αρμόδιο γιατρό ή υγειονομική επιτροπή.
4. Βιβλιάριο εμβολίων ενημερωμένο με όλα τα εμβόλια και πρόσφατο mantoux (φωτοτυπία της πρώτης σελίδας με το όνομα του παιδιού και της σελίδας των εμβολίων).
5. Εκκαθαριστικό σημείωμα του τρέχοντος έτους για τον καθορισμό της μηνιαίας εισφοράς, βάση του συνολικού εισοδήματος, όπως αποτυπώνεται στον πίνακα Γ2 της Πράξης Διοικητικού Προσδιορισμού Φόρου (εκκαθαριστικό σημείωμα)

6. Βεβαίωση Εργασίας :

α. Δημόσιο, ΟΤΑ ή ΝΠΔΔ αυτών: πρόσφατη βεβαίωση εργασίας.

β. Ιδιωτικός τομέας: βεβαίωση εργασίας τελευταίου μήνα από τον εργοδότη και των δύο γονέων με καθαρές αποδοχές, ημερομηνία πρόσληψης, ωράριο εργασίας και ειδικότητα καθώς και αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων του τελευταίου τριμήνου ή σχετική βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ή αντίγραφο της αναγγελίας πρόσληψης ή αντίγραφο της σύμβασης με τον εργοδότη.

γ. Ελεύθεροι επαγγελματίες: Για ελεύθερους επαγγελματίες: Όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι εκτός πρωτογενή τομέα, απαιτείται: α) Αντίγραφο της Δήλωσης Ενάρξεως Επιτηδεύματος στην Δ.Ο.Υ. ή βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί εισφορές, β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος. Όσοι είναι αυτοαπασχολούμενοι στον πρωτογενή τομέα, απαιτείται βεβαίωση ασφαλίσεως από τον Ο.Γ.Α., ή βεβαίωση από τον Ο.Γ.Α ότι έχουν καταβληθεί ή ρυθμιστεί οι ασφαλιστικές εισφορές.

δ. Για άνεργους γονείς απαιτείται: Αντίγραφο δελτίου ανεργίας σε ισχύ, που να έχει όμως εκδοθεί πριν την ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων εγγραφών, με εξαίρεση την περίπτωση του πρόσφατα απολυθέντος εργαζόμενου όπου προσκομίζεται αντίγραφο της καταγγελίας της σύμβασης εργασίας. Αντίγραφο βεβαίωσης εξατομικευμένης προσέγγισης από τις υπηρεσίες του Ο.Α.Ε.Δ. Για άνεργους γονείς που λαμβάνουν ή έχουν λάβει τακτικό επίδομα ανεργίας από τον Ο.Α.Ε.Δ κατά τους τελευταίους 24 μήνες και παραμένουν άνεργοι, απαιτείται αντίγραφο της εγκριτικής απόφασης επιδότησης του Ο.Α.Ε.Δ.

ε. Για γονείς που συμμετέχουν σε ενεργητικές πολιτικές απασχόλησης ή σε άλλα προγράμματα, απαιτείται αντίγραφο Ιδιωτικού Συμφωνητικού Συνεργασίας ή αντίγραφο εγκριτικής απόφασης υπαγωγής καθώς και υπεύθυνη δήλωση εργοδότη για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος. Εάν συμμετέχουν σε

πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, απαιτείται βεβαίωση από πιστοποιημένο Κέντρο Επαγγελματικής Κατάρτισης (Κ.Ε.Κ.) για τη συνέχιση παρακολούθησης του προγράμματος.

στ. Για την εγγραφή παιδιού αλλοδαπών γονέων στον Παιδικό Σταθμό από τρίτες χώρες, εκτός των αναφερόμενων δικαιολογητικών απαραίτητη προϋπόθεση είναι και η άδεια διαμονής σε ισχύ. Σε περίπτωση που έχει λήξει η άδεια διαμονής, απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου φορέα, ότι έχει κατατεθεί η σχετική αίτηση ανανέωσής της.

ζ. Για παιδί ορφανό απαιτείται ληξιαρχική πράξη του αποβιώσαντος γονέα (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).

η. Για γονείς φοιτητές ή σπουδαστές απαιτείται βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου σπουδών από τη Γραμματεία της Σχολής.

θ. Για γονέα που υπηρετεί τη στρατιωτική του θητεία απαιτείται βεβαίωση από αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.

ι. Για διαζευγμένους απαιτείται αντίγραφο διαζευκτηρίου (εάν αυτό δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).

ια. Για γονείς σε διάσταση απαιτείται αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε αποδευκτικό έγγραφο της διάστασης, καθώς και δικαστική απόφαση επιμέλειας.

7. Απόδειξη Δ.Ε.Η. ή Ε.Υ.Δ.Α.Π. ή επικυρωμένο αντίγραφο του συμφωνητικού μίσθωσης του σπιτιού ή υπεύθυνη δήλωση φιλοξενίας που να αποδεικνύει την κατοικία.

Συμπληρωματικά δικαιολογητικά για ειδικές περιπτώσεις:

- Εκκαθαριστικό μισθοδοσίας του τελευταίου μήνα για τους υπαλλήλους του Δήμου Πειραιά.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ

- ✓ Οποιαδήποτε μεταβολή της οικογενειακής κατάστασης πρέπει να δηλώνεται έγκαιρα στον παιδικό σταθμό.
- ✓ Με την αίτηση θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά (μετά την κατάθεση της αίτησης οποιοδήποτε έγγραφο δεν θα γίνεται δεκτό).
- ✓ Στον υπολογισμό του Δηλωθέντος εισοδήματος περιλαμβάνονται κάθε μορφής εισοδήματα όπως : Μισθωτές Υπηρεσίες, Έσοδα από Ακίνητα (ενοίκια) Αυτοτελή φορολογούμενα ποσά (αποζημιώσεις κ.λ.π.), έσοδα από Ελεύθερα Επαγγέλματα, διαφορά Τεκμηρίων, έσοδα από Γεωργικές Επιχειρήσεις και κάθε άλλο εισόδημα που αναφέρεται στο σχετικό εκκαθαριστικό
- ✓ Η αίτηση κατατίθεται από τους γονείς ή νόμιμα εξουσιοδοτημένο άτομο.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :			
Ο - Η Όνομα:		Επώνυμο:	
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:			
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:			
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :			
Τόπος Γέννησης:			
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:	
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:	Αριθ: ΤΚ
Αρ. Τηλεομοιότητας (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):	

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

- Αποδέχομαι τους όρους λειτουργίας του Παιδικού Σταθμού όπως αυτοί διατυπώνονται στον πρότυπο κανονισμό λειτουργίας Παιδικών Σταθμών.
- Τα προσκομιζόμενα απλά αντίγραφα είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτότυπων και βρίσκονται στη διάθεση της Υπηρεσίας όποτε ζητηθούν.

Ημερομηνία: . / . / 20 ..

Ο - Η Δηλώ

(Υπογραφή)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :							
Ο - Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός:		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεμοιαιτύπου (Fax):		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. ΤΗΝ ΩΡΑ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΝΗΠΙΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ. ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΤΗΣ ΩΡΑΣ ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΘΑ ΕΝΗΜΕΡΩΝΕΤΕ ΕΓΚΑΙΡΩΣ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΩΣ.

2. ΤΟ ΠΑΙΔΙ ΘΑ ΠΑΡΑΔΙΔΕΤΑΙ ΚΑΙ ΘΑ ΠΑΡΑΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΑΙΔΙΚΟ ΣΤΑΘΜΟ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΚΑΤΩΘΙ

(4)

Ημερομηνία: / / ...

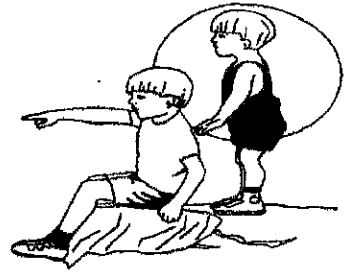
Ο - Η Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.

Σχολικό έτος

1



ΑΙΤΗΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΤΕΡΑ

Όνομα.....
Επώνυμο.....
Επάγγελμα.....
Έτος Γέννησης.....
Α.Δ.Τ.....
Ημ. Έκδοσης.....
Α.Φ.Μ.....
Τηλέφωνο.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΕΡΑΣ

Όνομα.....
Επώνυμο.....
Επάγγελμα.....
Έτος Γέννησης.....
Α.Δ.Τ.....
Ημ. Έκδοσης.....
Α.Φ.Μ.....
Τηλέφωνο.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ

Πόλη.....
Διεύθυνση.....
Τηλέφωνο.....

ΠΡΟΣ

Τη Διεύθυνση των Παιδικών
Σταθμών Δήμου Σοφιάδων

Σας παρακαλώ να εγκρίνετε την αίτηση
μου για εγγραφή της κόρης μου/ του γιου μου

στον.....
Δήμου: Σοφιάδων

.....
.....
.....

.....20

ΥΠΟΓΡΑΦΗ