



ΣΟΦΑΔΕΣ : 18-12-2020
ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 14707

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ
ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ ΣΟΦΑΔΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΕΤΟΥΣ 2020

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΗΣ

37.013,64 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Δήμος Σοφάδων
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κιερίου 49
Πόλη	Σοφάδες
Ταχυδρομικός Κωδικός	43300
Τηλέφωνο	24433-53200-225-227
Φαξ	24433-53226
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	esvana@sofades.gr , egaki@sofades.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σβάνα Έλενα-Γάκη Ελένη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.sofades.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο ΔΗΜΟΣ Σοφάδων και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, υποτομέας ΟΤΑ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α)Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : www.sofades.gr.

β)Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τη διεύθυνση: eprocurement.gov.gr του ΚΗΜΔΗΣ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με συνοπτικό διαγωνισμό του άρθρου 117 του Ν.4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Σοφάδων.

1. Η δαπάνη για την προμήθεια ειδών καθαριότητας έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των **37.013,64 €** με το Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τους Κ.Α. 10-6634.00 (**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ**) του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2020, τον 10-6634.00 (**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ**) & τον 60-6634.00 (**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ-ΕΣΠΑ**) του προϋπολογισμού του Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.» οικ. έτους 2020. Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου

Σοφάδων λόγω του ειδικού καθεστώτος, απ' το οποίο αυτές διέπονται, δεν τηρούν προϋπολογισμό και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Κ.Α.

2. Θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους και χρηματοδότηση ΕΣΠΑ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες λειτουργίας του **Δήμου Σοφάδων** και των φορέων του έτους 2020. Ειδικότερα, οι φορείς οι οποίοι αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη είναι το **Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.»**, η **Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης** και η **Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων**.

1. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το **Δήμο Σοφάδων** προϋπολογίζεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών (**9.999,96 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ) του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2020.

2. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το **Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.»** προϋπολογίζεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων επτακοσίων τριάντα δύο ευρώ και σαράντα επτά λεπτών (**9.732,47€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.» οικ. έτους 2020 :

10-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ), 7.100,00 €

60-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ-ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ-ΕΣΠΑ), 2.632,47€.

3. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για την **Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης** προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων διακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών (**10.254,39€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

4. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για την **Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** προϋπολογίζεται στο ποσό των επτά χιλιάδων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα δύο λεπτών (**7.026,82€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων, λόγω του ειδικού καθεστώτος απ' το οποίο αυτές διέπονται, δεν τηρούν προϋπολογισμό και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Κ.Α.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από **συνοπτικό διαγωνισμό** και κατάθεση σφραγισμένων προσφορών.

- Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί, εφόσον υπάρχει συμφωνία με τις τεχνικές περιγραφές των ειδών, η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.**
- Οι ποσότητες των ειδών του Δήμου και των φορέων είναι ενδεικτικές και μπορούν να διαφοροποιηθούν εντός του πλαισίου των προϋπολογισμών τους αντίστοιχα.
- Ο Δήμος Σοφάδων και οι φορείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι να καταναλώσουν όλες τις αναγραφόμενες ποσότητες των ειδών τους, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν προσφορά **αποκλειστικά και μόνο** με το έντυπο οικονομικής προσφοράς που διανέμεται σφραγισμένο από τον Δήμο Σοφάδων.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **37.013,64 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% .

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως και 31/12/2020.

Είναι δυνατή η παράταση έως και δύο μήνες, ύστερα από συμφωνία των συμβαλλόμενων μελών μέχρι την ανάδειξη νέου προμηθευτή και την υπογραφή της νέας σύμβασης, στο μέτρο που δεν θα υπάρξει, κατά το χρόνο της παράτασης υπέρβαση των ποσοτήτων που καθορίζονται στη διακήρυξη ως και περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του δήμου.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον κάτωθι κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV: 39830000-9)

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στην αριθ. **6/2019** μελέτη της προμήθειας που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- Του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*.
- Τις διατάξεις του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52/Α/01-04-2019).
- Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 περί *«Κύρωσης του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»*, όπως ισχύει.
- Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α/7.6.2010) *«Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»*.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»*.
- Του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1.
- Της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»*.
- Του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*.
- Του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»*.
- Του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*.
- Του ν. 2859/2000 (Α' 248) *«Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»*.
- Του ν.2690/1999 (Α' 45) *“Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις”* και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.

- Την υπ' αριθμ. 11543/ΕΓΚ.3/26-3-13 εγκυκλίου ΥΠ.ΕΣ. με θέμα «Ανάδειξη προμηθευτών-χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών και των νομικών τους προσώπων, καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ α' και β' βαθμού.
- Του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία".
- Του π.δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.

Επίσης, των αποφάσεων-εγγράφων της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι:

1. Του με ΑΔΑΜ 19REQ005982550 καταχωρηθέντος στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενούς αιτήματος του Δήμου Σοφάδων.
2. Του με ΑΔΑΜ 19REQ005999196 καταχωρηθέντος στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενούς αιτήματος του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.
3. Του με ΑΔΑΜ 19REQ006000498 καταχωρηθέντος στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενούς αιτήματος του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.
4. Του με ΑΔΑΜ 19REQ006034277 καταχωρηθέντος στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενούς αιτήματος της Σχολικής Επιτροπής Α' βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων
5. Του με ΑΔΑΜ 19REQ006034546 καταχωρηθέντος στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ. πρωτογενούς αιτήματος της Σχολικής Επιτροπής Β' βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων
6. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 14177/10-12-2019 (ΑΔΑΜ 19REQ006042274) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης του Δήμου Σοφάδων.
7. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 1177/10-12-2019 (ΑΔΑΜ 19REQ005999353) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.
8. Την υπ' αριθμ. Πρωτ. 1179/10-12-2019 (ΑΔΑΜ 19REQ006000569) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης του Νομικού Προσώπου Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.
9. Την με αριθ. 71/2019 (ΑΔΑ: Ψ90ΔΟΚΟΕ-09Δ), απόφαση του Δ.Σ. του Ν.Π. Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ. περί εγκρίσεως εκτέλεσης της προμήθειας ειδών καθαριότητας του Ν.Π. ΔΟΠΑΠ ΣΟΦΑΔΩΝ οικ. έτους 2020.
10. Την με αριθ. 25/2019 (ΑΔΑ:ΩΨ0ΔΟΛΥ3-Δ9Γ), απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Α' βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων περί εγκρίσεως εκτέλεσης της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το Δήμο Σοφάδων και τους φορείς του οικ. έτους 2020.
11. Την με αριθ. 33/2019 (ΑΔΑ:9ΚΙ1ΟΛΥ3-ΘΞ2), απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής Β' βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου περί εγκρίσεως εκτέλεσης της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το Δήμο Σοφάδων και τους φορείς του οικ. έτους 2020.
12. Την 101/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΩΙΕΚΩ1Μ-ΒΡΑ) Περί εγκρίσεως διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού για την ανάθεση της προμήθειας «Προμήθεια ειδών καθαριότητας για το Δήμο Σοφάδων και τους φορείς του έτους 2020», εγκρίσεως των τεχνικών προδιαγραφών και καθορισμός των όρων διακήρυξης του συνοπτικού διαγωνισμού.
13. Την με αριθμ. 4/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΩΝ1ΙΩ1Μ-ΥΗΕ) αναφορικά με την συγκρότηση της επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών.
14. Την με αριθμ. 3/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ:ΩΑ70Ω1Μ-Ι09) αναφορικά με την συγκρότηση της επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων.
15. Την υπ' αριθμ. 6/2019 μελέτη.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **30/12/2019** ημέρα **Δευτέρα** στο Δημοτικό Κατάστημα Σοφάδων ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής Διαγωνισμού.

Ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών ορίζεται η 12.30 και ώρα λήξης η 13.30.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται και ταχυδρομικώς ή με άλλο τρόπο (εκτός ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην υπηρεσία **μέχρι και μισή ώρα πριν την ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών κατά την ημερομηνία** διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιαδήποτε τρόπο δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών πριν τη λήξη της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές αυτές θα αποστέλλονται στους προσφέροντες χωρίς να αποσφραγιστούν.

Δε λαμβάνονται υπόψη προσφορές, που είτε υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία, είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα αλλά δεν έφθασαν στο Δήμο έγκαιρα.

Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, δύο τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όλους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα δημοσιευθεί σε μία τοπική εφημερίδα.

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Σοφάδων, www.sofades.gr.

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής,

κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η υπ' αριθ. 6/2019 Μελέτη
- Η παρούσα Διακήρυξη
- Η προκήρυξη (Περίληψη Διακήρυξης)
- Το έντυπο οικονομικής προσφοράς
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης μέσω της ιστοσελίδας του Δήμου Σοφάδων (www.sofades.gr).

Το σφραγισμένο έντυπο Οικονομικής προσφοράς **διατίθεται στα γραφεία της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Σοφάδων** κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν το παραπάνω σφραγισμένο έντυπο Οικονομικής προσφοράς και ταχυδρομικά, εφόσον το ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο 2 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά

έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο δύναται να υποβάλλονται στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Σε κάθε άλλη περίπτωση το τεχνικό φυλλάδιο / πιστοποιητικό θα συνοδεύεται από μετάφραση στην Ελληνική γλώσσα.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης οι οποίες θα ζητηθούν, εκδίδονται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής για τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της

22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας .

2.2.3.4. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ. και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

[Κριτήρια Επιλογής]

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος

μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

2.2.5 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.5.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4, της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.5.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις προηγούμενες παραγράφους, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3., τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.2 υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο

οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.4. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν

να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.5. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε υποβάλλοντας συνολική προσφορά, είτε υποβάλλοντας προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη ανά ομάδα για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα του κάθε είδους ανά ομάδα.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής (Κιερίου 49, Σοφάδες, Τ.Κ. 43300). Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί με την προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην υπηρεσία **μέχρι και μισή ώρα πριν την ώρα έναρξης παραλαβής των προσφορών κατά την ημερομηνία** διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους.

Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό

κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

Στην περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται κατά την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού, το πρόσωπο που την υποβάλλει πρέπει να έχει μαζί του αστυνομική ταυτότητα ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο και μπορεί να είναι:

- όταν ο προσφέρων είναι φυσικό πρόσωπο το ίδιο το φυσικό πρόσωπο,
- όταν ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο ο νόμιμος εκπρόσωπός του,
- όταν πρόκειται για ένωση είτε όλα τα μέλη της μαζί (το καθένα εκπροσωπούμενο κατά τα παραπάνω) είτε ο εκπρόσωπός τους νομίμως εξουσιοδοτημένος.

Επίσης, η προσφορά μπορεί να υποβληθεί από τρίτο πρόσωπο με εξουσιοδότηση εκπροσώπησης (με θεώρηση γνησίου της υπογραφής).

2.4.2.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

<p style="text-align:center">Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού</p> <p style="text-align:center">ΠΡΟΣΦΟΡΑ</p> <p style="text-align:center">του (Στοιχεία προσφέροντος)</p> <p style="text-align:center">για την προμήθεια «Προμήθεια ειδών καθαριότητας για το Δήμο Σοφάδων και τους φορείς του έτους 2020»</p> <p style="text-align:center">Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Σοφάδων</p> <p style="text-align:center">Διακήρυξη Νο:14707/18-12-2019</p> <p style="text-align:center">Ημερομηνία Διενέργειας διαγωνισμού: 30/12/2019</p> <p style="text-align:center">ΝΑ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</p>

2.4.2.3. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας .

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2..

2.4.2.4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

2.4.2.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

2.4.2.6. Οι οικονομικές προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή όπως προβλέπεται στην επισυναπτόμενη μελέτη.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η «**Οικονομική Προσφορά**» περιέχει το έντυπο της οικονομικής προσφοράς, που χορηγείται σφραγισμένο από την Υπηρεσία σε έντυπη μορφή. Η οικονομική προσφορά δίδεται σε ευρώ και υπογράφεται και μονογράφεται ανά φύλλο από το φυσικό πρόσωπο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Οι τιμές στην οικονομική προσφορά αναγράφονται αριθμητικώς και ολογράφως υποχρεωτικά επί του εντύπου που χορηγείται από την αναθέτουσα αρχή .

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., για παράδοση των υλικών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η

τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τουλάχιστον έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς), 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

1. Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής διαγωνισμού.
2. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υπεβλήθησαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των αντιστοιχών πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.5.2. της παρούσας διακήρυξης.

Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπεβλήθησαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Η προσφορά του προσωρινού αναδόχου απορρίπτεται, και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με

το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής,

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Επισημαίνεται ότι μετά την ανάδειξη προμηθευτών-χορηγητών θα υπογραφούν με τους αναδόχους χωριστές συμβάσεις με τον κάθε φορέα ξεχωριστά, δηλαδή θα καταρτισθούν ξεχωριστές συμβάσεις με το Δήμο Σοφάδων, το Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Σοφάδων, τη Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων και τη Σχολική Επιτροπή Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8).

Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις

απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.5.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται.

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 .

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση-παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΗΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά τμηματικά, μετά από εντολή της Υπηρεσίας στις κατά τόπους υπηρεσίες του Δήμου Σοφάδων από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού μέχρι και την 31-12-2020, ανάλογα με τις ανάγκες του Δήμου και των φορέων του.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται τμηματικά με βάση τις ανάγκες των φορέων παρουσία της αρμόδιας επιτροπής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16, με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό – παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από την ημερομηνία παραγγελίας.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.4 Άλλα στοιχεία

1. Η Υπηρεσία δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων του κάθε είδους που αναγράφεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων για κάθε είδος, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Υπηρεσίας.

2. Οικονομικές προσφορές που υπερβαίνουν τη δαπάνη του ενδεικτικού Προϋπολογισμού, θα απορρίπτονται ως ασύμφωρες.

3. Είναι δυνατή η παράταση της σύμβασης έως και δύο μήνες, ύστερα από συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, μέχρι την ανάδειξη νέου προμηθευτή και την υπογραφή της νέας σύμβασης, στο μέτρο που δεν θα υπάρξει, κατά τον χρόνο της παράτασης, υπέρβαση των ποσοτήτων που καθορίζονται στην διακήρυξη, ως και περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

Για κάθε θέμα που δε ρυθμίζεται απ' την παρούσα διακήρυξη έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν. 4412/16, καθώς και οι λοιπές διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της διακήρυξης όπως ισχύουν.

Η παρούσα εγκρίθηκε σύμφωνα με την αριθ. 101/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Σοφάδων.

ΣΟΦΑΔΕΣ, 18/12/2019

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΑΡΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

1 . ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η τεχνική έκθεση συνοδεύει την μελέτη για την προμήθεια ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες λειτουργίας του **Δήμου Σοφάδων** και των **φορέων του**, έτους 2020. Ειδικότερα, οι φορείς οι οποίοι αναφέρονται στην παρούσα μελέτη είναι το **Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.»**, η **Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης και η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων**. Η μελέτη συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του **Ν. 4412/2016**. Η διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών για προμήθειες ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των Νομικών Προσώπων, καθώς και των σχολικών τους επιτροπών πραγματοποιείται εφεξής απ' τους οικείους Δήμους, σύμφωνα με την από 12-12-2012 (ΦΕΚ Α'240) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α 18), την αριθ. 3/11543/26-03-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και το αριθ. πρωτ. 30106/10-10-2013 έγγραφο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών.

1. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το **Δήμο Σοφάδων** προϋπολογίζεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων εννιακοσίων ενενήντα εννέα ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών (**9.999,96 €**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 10-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ) του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. έτους 2020.

2. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για το **Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.»** προϋπολογίζεται στο ποσό των εννέα χιλιάδων επτακοσίων τριάντα δύο ευρώ και σαράντα επτά λεπτών (**9.732,47€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του Ν.Π. «Δ.Ο.Π.Α.Π.Σ.» οικ. έτους 2020 :

10-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ), 7.100,00 €

60-6634.00 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ-ΕΣΠΑ), 2.632,47€.

3. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για την **Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης** προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων διακοσίων πενήντα τεσσάρων ευρώ και τριάντα εννέα λεπτών (**10.254,39€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

4. Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας για την **Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** προϋπολογίζεται στο ποσό των επτά χιλιάδων είκοσι έξι ευρώ και ογδόντα δύο λεπτών (**7.026,82€**) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων, λόγω του ειδικού καθεστώτος, απ' το οποίο αυτές διέπονται, δεν τηρούν προϋπολογισμό και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Κ.Α.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από **συνοπτικό διαγωνισμό** και κατάθεση σφραγισμένων προσφορών.

- Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί, εφόσον υπάρχει συμφωνία με τις τεχνικές περιγραφές των ειδών, η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.**
- Οι ποσότητες των ειδών του Δήμου και των φορέων είναι ενδεικτικές και μπορούν να διαφοροποιηθούν εντός του πλαισίου των προϋπολογισμών τους αντίστοιχα.
- Ο Δήμος Σοφάδων και οι φορείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι να καταναλώσουν όλες τις αναγραφόμενες ποσότητες των ειδών τους, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
- Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν προσφορά **αποκλειστικά και μόνο** με το έντυπο οικονομικής προσφοράς που διανέμεται σφραγισμένο από τον Δήμο Σοφάδων.

2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 1: ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ	
1	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ 4 ΛΙΤ.(ΧΕΡΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,20	44,00	
3	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΑΠΛΗΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,00	40,00	
4	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	0,95	23,75	
5	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,50	50,00	
6	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ 100 ΓΡ.(ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,50	10,00	
7	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	100	3,50	350,00	
8	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΚΟΥΒΑΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00	
2	ΚΑΛΑΘΑΚΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 25 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	5,00	50,00	
9	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,50	22,50	
10	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ 14 ΛΙΤΡΩΝ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	5,00	50,00	
11	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,03	4,03	
12	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,04	10,40	
13	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,70	5,70	
14	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	900	0,67	603,00	
15	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 70X95 ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ	ΠΑΚΕΤΟ	50	1,40	70,00	
16	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΕΣ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	1000	1,69	1.690,00	
17	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	800	0,52	416,00	
18	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	1,74	52,20	
19	ΣΤΙΦΤΗΣ ΓΙΑ ΑΠΛΟ ΚΟΥΒΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,00	10,00	
20	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΜΠΑΝΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,40	8,00	
21	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΕΙΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	7	7,00	49,00	
22	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	2,20	330,00	
23	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ WC 500 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	2,00	100,00	
24	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,95	97,50	
25	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 Λ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	2,60	130,00	
26	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 500 ML ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,91	191,00	
27	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,72	34,40	
28	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	500	1,78	890,00	
29	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 γρ.(ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	650	3,00	1.950,00	
30	ΧΛΩΡΙΝΗ ΚΛΑΣΣΙΚΗ 2 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	1,19	238,00	
31	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	200	2,40	480,00	
					ΣΥΝΟΛΟ	8.064,48
					Φ.Π.Α. 24%	1.935,48
					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	9.999,96

ΟΜΑΔΑ 2: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΣΟΦΑΔΩΝ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΚΟΝΗ ΓΙΑ ΠΛΥΣΙΜΟ ΡΟΥΧΩΝ ΣΤΟ ΧΕΡΙ 450 γρ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,40	2,80
2	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ 100 ΓΡ. (ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	0,50	20,00
3	ΑΠΟΣΜΗΤΙΚΟ ΓΙΑ WC ΣΕ ΣΠΡΕΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	34	2,56	87,04
4	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	31	0,95	29,45
5	ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΤΖΕΛ ΧΕΡΙΩΝ 100 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	133	2,00	266,00
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΓΙΑ ΧΕΡΙΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,20	66,00
7	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	121	2,20	266,20
8	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	94	1,50	141,00
9	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	70	3,50	245,00
10	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΠΑΚΕΤΟ	39	1,80	70,20
11	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΟ ΣΠΡΕΙ (300 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	37	3,34	123,58
12	ΚΑΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 50 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	12,00	300,00
13	ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	53	1,50	79,50
14	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΜΠΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ (750 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	2,50	37,50
15	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	32	1,57	50,24
16	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	59	1,50	88,50
17	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ 14 ΛΙΤΡΩΝ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	22	5,00	110,00
18	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,70	1,70
19	ΜΥΓΟΠΑΓΙΔΕΣ (ΣΥΣΚ. 4 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	23	0,96	22,08
20	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	69	7,90	545,10
21	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	213	1,69	359,97
22	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	194	0,67	129,98
23	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΚ. 50 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	238	0,98	233,24
24	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ. 10 ΤΕΜ.-ΓΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΙΔΗ ΣΚΟΥΠΑΣ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	9	10,00	90,00
25	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	145	1,74	252,30
26	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	74	0,55	40,70
27	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΠΙΝΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	83	0,50	41,50
28	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	59	3,00	177,00
29	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ ΓΙΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΟΥΒΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	23	5,70	131,10
30	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	39	1,80	70,20
31	ΣΚΟΥΠΑ ΨΑΘΙΝΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	24	2,60	62,40
32	ΥΓΡΑ ΜΑΝΤΗΛΑΚΙΑ ΧΕΡΙΩΝ(ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ 20 ΤΜΧ.)	ΠΑΚΕΤΟ	58	0,95	55,10
33	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ml ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	56	1,91	106,96
34	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	36	2,60	93,60
35	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	42	1,95	81,90
36	ΥΓΡΟ ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ 0,5 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	108	3,50	378,00
37	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	31	1,72	53,32
38	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	17	1,95	33,15
39	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ (ΣΥΣΚ. 8 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΠΑΚΕΤΟ	36	1,40	50,40
40	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	413	3,00	1.239,00

41	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,65	82,50
42	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33X33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	49	0,62	30,38
43	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	331	1,78	589,18
44	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΘΗΚΗ 40 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	24	1,20	28,80
45	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ (ΣΥΣΚ. 2 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	27	1,30	35,10
46	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	530	2,40	1.272,00
				ΣΥΝΟΛΟ	8.269,67
				Φ.Π.Α. 24%	1.984,72
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	10.254,39

ΟΜΑΔΑ 3: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΣΟΦΑΔΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΤΖΕΛ ΧΕΡΙΩΝ 100 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	109	2,00	218,00
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	21	0,95	19,95
3	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	12	2,50	30,00
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΓΙΑ ΧΕΡΙΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	14	2,20	30,80
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	58	2,20	127,60
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	37	1,50	55,50
7	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	42	3,50	147,00
8	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	37	1,80	66,60
9	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΟ ΣΠΡΕΙ (300 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	19	3,34	63,46
10	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ 14 ΛΙΤΡΩΝ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	14	5,00	70,00
11	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ 25 ΛΙΤΡΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΑ	4	65,00	260,00
12	ΚΑΔΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 50 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	23	12,00	276,00
13	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΜΠΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ (750 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	35	2,50	87,50
14	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,57	23,55
15	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	34	1,50	51,00
17	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	52	7,90	410,80
18	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΟ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	5,70	28,50
19	ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΚΑΛΑΘΑΚΙΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,50	22,50
20	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	76	1,69	128,44
21	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	250	0,67	167,50
22	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΚ. 50 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	235	0,98	230,30
24	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	33	1,74	57,42
25	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	49	0,55	26,95
26	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΠΙΝΑΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	96	0,50	48,00
27	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	27	3,00	81,00
28	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΜΕΓΑΛΕΣ ΓΙΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΟΥΒΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	24	5,70	136,80
29	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ	11	7,00	77,00
30	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,80	36,00
31	ΣΚΟΥΠΑ ΨΑΘΙΝΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	13	2,60	33,80
32	ΥΓΡΑ ΜΑΝΤΗΛΑΚΙΑ ΧΕΡΙΩΝ(ΣΕ ΠΑΚΕΤΟ 20 ΤΜΧ.)	ΠΑΚΕΤΟ	90	0,95	85,50
33	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ml ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	1,91	76,40

34	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	23	2,60	59,80
35	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	33	1,95	64,35
36	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	24	1,72	41,28
37	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	13	1,95	25,35
38	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ.(ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	253	3,00	759,00
39	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ (ΣΥΣΚ. 8 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΠΑΚΕΤΟ	30	1,40	42,00
40	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33Χ33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΑ	47	0,62	29,14
41	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	490	1,78	872,20
42	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	232	2,40	556,80
43	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΘΗΚΗ 40 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	1,20	30,00
44	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ (ΣΥΣΚ. 2 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,30	13,00
				ΣΥΝΟΛΟ	5.666,79
				Φ.Π.Α. 24%	1.360,03
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	7.026,82

ΟΜΑΔΑ 4: ΚΑΠΗ ΣΟΦΑΔΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ML ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	6	1,91	11,46
2	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	2,20	88,00
3	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,95	39,00
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΧΕΡΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,20	22,00
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
6	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	30	3,50	105,00
7	ΚΑΛΑΘΑΚΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 25 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	5,00	50,00
8	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,50	15,00
9	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ(ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25 ΛΙΤΡΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00
10	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ 14 ΛΙΤΡΩΝ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	5,00	25,00
11	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	7,90	79,00
12	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,04	20,80
13	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	6	5,70	34,20
14	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54Χ75	ΠΑΚΕΤΟ	100	0,67	67,00
15	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	150	0,52	78,00
16	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	150	1,69	253,50
17	ΣΚΟΥΠΑ ΑΠΛΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,60	24,00
18	ΣΚΟΥΠΕΣ ΨΑΘΙΝΕΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	2,60	13,00
19	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	1,74	52,20
20	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,55	11,00
21	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,70	14,00
22	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΧΩΡΙΣ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	5,00	75,00
23	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	3,00	60,00
24	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,72	8,60
25	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,78	178,00
26	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	3,00	300,00
27	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33Χ33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	50	0,62	31,00
28	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	1,65	247,50
29	ΧΛΩΡΙΝΗ ΚΛΑΣΣΙΚΗ 2 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	1,19	35,70

30	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	2,40	240,00
				ΣΥΝΟΛΟ	2.268,96
				Φ.Π.Α. 24%	544,55
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	2.813,51

ΟΜΑΔΑ 5: ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	0,95	1,90
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	2,50	10,00
3	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΣΥΣΚ. 28 ΤΜΧ.	ΠΑΚΕΤΟ	2	5,21	10,42
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,20	44,00
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	1,50	45,00
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΧΕΡΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	13	2,20	28,60
7	ΑΠΟΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΙΤΡΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	6,45	12,90
8	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ (100 ΓΡ. ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,50	5,00
9	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΠΑΚΕΤΟ	10	1,80	18,00
10	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	10	3,50	35,00
11	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΣΚΟΥΡΙΕΣ 1 ΛΙΤΡΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
12	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,50	7,50
13	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25 ΛΙΤΡΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00
14	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 14 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	5,00	10,00
15	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,57	15,70
16	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,70	17,00
17	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣ. 64 ΤΜΧ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,70	54,00
18	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,03	4,03
19	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	7,90	39,50
20	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,04	20,80
21	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,70	5,70
22	ΠΙΓΚΑΛ ΓΙΑ WC	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,06	3,06
23	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	100	0,67	67,00
24	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	10	1,69	16,90
25	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	60	0,52	31,20
26	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ.10 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	10,00	100,00
27	ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,25	6,25
28	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,80	9,00
29	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,74	34,80
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,55	16,50
31	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	0,70	17,50
32	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	7,00	7,00
33	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	3,00	30,00
34	ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ(ΣΥΚΕΥΑΣΙΑ 33 ΤΜΧ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	6,60	99,00
35	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,95	39,00
36	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
37	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ML ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,91	19,10
38	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,95	3,90
39	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,72	3,44
40	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	150	1,78	267,00

41	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	3,00	120,00
42	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΣΚ. 150 ΤΜΧ.	ΠΑΚΕΤΟ	50	1,60	80,00
43	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33*33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	200	0,62	124,00
44	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	80	1,65	132,00
45	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	2,40	144,00
				ΣΥΝΟΛΟ	1.872,70
				Φ.Π.Α. 24%	449,45
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	2.322,15

ΟΜΑΔΑ 6: ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΜΑΤΑΡΑΓΚΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	0,95	1,90
2	ΑΛΑΤΙ (ΣΚΟΝΗ) ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ (1 ΚΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,10	5,50
3	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	2,50	10,00
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΧΕΡΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	13	2,20	28,60
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,20	44,00
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΣΥΣΚ. 28 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	2	5,21	10,42
7	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ 5 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	6,45	12,90
8	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ 100 ΓΡ.(ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,50	5,00
9	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	1,50	60,00
10	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	10	3,50	35,00
11	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΠΑΚΕΤΟ	10	1,80	18,00
12	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΣΚΟΥΡΙΕΣ 1ΛΙΤΡΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
13	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,57	15,70
14	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	1,50	6,00
15	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 14 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	5,00	10,00
16	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25 ΛΙΤΡΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00
17	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,70	8,50
18	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣ. 64 ΤΜΧ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	2,70	54,00
19	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	7,90	39,50
20	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,04	10,40
21	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,03	4,03
22	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,70	5,70
23	ΠΙΓΚΑΛ ΓΙΑ WC	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,06	3,06
24	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	50	0,67	33,50
25	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	30	0,52	15,60
26	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ. 10 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	10,00	100,00
27	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΠΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	5	1,69	8,45
28	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,70	14,00
29	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	0,55	22,00
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	3,00	30,00
31	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ 400 ΓΡΑΜ. ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	7,00	14,00
32	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	7,00	7,00
33	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	1,80	7,20
34	ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	1,25	5,00
35	ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 33	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	6,60	99,00

	ΤΕΜ.)				
36	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΜΕ ΜΙΚΡΟΙΝΕΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	2,20	8,80
37	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,74	34,80
38	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ml ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,91	28,65
39	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	2,60	13,00
40	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 ΛΙΤ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,95	19,50
41	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,72	3,44
42	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,95	3,90
43	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΣΚ. 150 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	35	1,60	56,00
44	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 γρ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	3,00	120,00
45	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33*33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	90	0,62	55,80
46	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,78	89,00
47	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	70	1,65	115,50
48	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	2,40	120,00
				ΣΥΝΟΛΟ	1.503,35
				Φ.Π.Α. 24%	360,80
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.864,15

ΟΜΑΔΑ 7: ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΛΕΟΝΤΑΡΙΟΥ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	0,95	0,95
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	2,50	10,00
3	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΙΤΡΟ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	6,45	12,90
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΧΕΡΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	7	2,20	15,40
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,20	22,00
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΣΥΣΚ. 28 ΤΜΧ.	ΠΑΚΕΤΟ	2	5,21	10,42
7	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	1,50	22,50
8	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ (100 ΓΡ. ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,50	5,00
9	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	5	3,50	17,50
10	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΠΑΚΕΤΟ	10	1,80	18,00
11	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΣΚΟΥΡΙΕΣ 1ΛΙΤΡΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
12	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,57	7,85
13	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 14 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	5,00	10,00
14	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25 ΛΙΤΡΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00
15	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	1,50	4,50
16	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,70	8,50
17	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣ. 64 ΤΜΧ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,70	27,00
18	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,03	4,03
19	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	7,90	39,50
20	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,04	10,40
21	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,70	5,70
22	ΠΙΓΚΑΛ ΓΙΑ WC	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,06	3,06
23	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	40	0,67	26,80
24	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	30	0,52	15,60
25	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ. 10 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	10,00	50,00

26	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	5	1,69	8,45
27	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	0,70	17,50
28	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,55	16,50
29	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	3,00	15,00
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	7,00	7,00
31	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,80	3,60
32	ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,25	2,50
33	ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ(ΣΥΚΕΥΑΣΙΑ 33 ΤΜΧ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	6,60	99,00
34	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,74	17,40
35	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ML ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,91	9,55
36	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	2,60	13,00
37	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 Λ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,95	9,75
38	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,72	1,72
39	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,95	1,95
40	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΣΚ. 150 ΤΜΧ.	ΠΑΚΕΤΟ	30	1,60	48,00
41	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	3,00	120,00
42	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ (33*33) 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80	0,62	49,60
43	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,78	89,00
44	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	1,65	41,25
45	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,40	72,00

ΣΥΝΟΛΟ	1.081,38
Φ.Π.Α. 24%	259,53
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.340,91

ΟΜΑΔΑ 8: ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΑΝΑΒΡΑΣ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	0,95	4,75
2	ΑΛΑΤΙ (ΣΚΟΝΗ) ΓΙΑ ΤΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ (1 ΚΛ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,10	11,00
3	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	2,50	10,00
4	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΧΕΡΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,20	22,00
5	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,20	22,00
6	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΣΥΣΚ. 28 ΤΜΧ.	ΠΑΚΕΤΟ	2	5,21	10,42
7	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ 5 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	6,45	12,90
8	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ (100 ΓΡ. ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,50	5,00
9	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	1,50	30,00
10	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΚΟΥΤΙ 100 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	5	3,50	17,50
11	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ-ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΕΓΕΘΗ)	ΠΑΚΕΤΟ	10	1,80	18,00
12	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΣΚΟΥΡΙΕΣ 1 ΛΙΤΡΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,60	26,00
13	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,57	7,85
14	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	1,50	4,50
15	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 14 ΛΙΤΡΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,00	5,00
16	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25 ΛΙΤΡΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	65,00	65,00
17	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,70	8,50
18	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣ. 64 ΤΜΧ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	2,70	27,00
19	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	7,90	39,50
20	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml.	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,04	10,40

21	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	4,03	4,03
22	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΙΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	5,70	5,70
23	ΠΙΓΚΑΛ ΓΙΑ WC	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	3,06	3,06
24	ΣΑΚΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54X75	ΠΑΚΕΤΟ	50	0,67	33,50
25	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ (ΣΥΣΚ. 20 ΤΕΜ.)	ΠΑΚΕΤΟ	50	0,52	26,00
26	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ.10 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	10,00	50,00
27	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΓΙΓΑΣ	ΚΙΛΟ	5	1,69	8,45
28	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	0,70	17,50
29	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΚΟΥΖΙΝΑΣ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,55	16,50
30	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ Η ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	3,00	15,00
31	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	7,00	7,00
32	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,80	3,60
33	ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	1,25	2,50
34	ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 33 ΤΕΜ.)	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	6,60	99,00
35	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	1,74	17,40
36	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΑΠΛΟ 500 ml ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,91	9,55
37	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ 4 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	2,60	13,00
38	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ 4 ΛΙΤ. ΧΕΡΙΩΝ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,95	9,75
39	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,72	1,72
40	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	1,95	1,95
41	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΣΚ. 150 ΤΜΧ	ΠΑΚΕΤΟ	30	1,60	48,00
42	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ)	ΤΕΜΑΧΙΟ	40	3,00	120,00
43	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ 33*33 100 ΦΥΛΛΩΝ	ΠΑΚΕΤΟ	80	0,62	49,60
44	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	1,78	89,00
45	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	25	1,65	41,25
46	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	2,40	72,00
				ΣΥΝΟΛΟ	1.122,38
				Φ.Π.Α. 24%	269,37
				ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	1.391,75

3.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Όλα τα προϊόντα θα είναι άριστης ποιότητας εγκεκριμένων εταιριών ευρείας κατανάλωσης με τις ανάλογες πιστοποιήσεις της κείμενης νομοθεσίας και θα πληρούν τους όρους υγιεινής και ποιότητας όπως αυτοί καθορίζονται από την σχετική Ελληνική ισχύουσα νομοθεσία και την Ε.Ε. Αποκλείονται τα προϊόντα , ανωμάλου χρώματος – οσμής, σε συσκευασίες με ρύπους, σχισμένες ή φθαρμένες ή παραμορφώσεις χάρτινης ή πλαστικής συσκευασίας.

A/A	ΕΙΔΗ
1.	ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΣΙΦΩΝΙΩΝ ΣΕ ΣΚΟΝΗ 100 gr.(ΜΕ ΖΕΣΤΟ ΝΕΡΟ)
2.	ΑΛΑΤΙ ΓΙΑ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΠΙΑΤΩΝ 1 ΚΙΛΟ. Ειδικό αλάτι για πλυντήρια πιάτων. 99,8% καθαρό αλάτι.
3.	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ). Διαστάσεων 35Χ5Χ10 εκ. από πλαστικό υψηλής αντοχής, να μην μαδάει και να σκουπίζει ομοιόμορφα χωρίς να αφήνει ίχνη. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι ΙΝΟΧ που θα επιλεγεί.
4.	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΓΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΕ ΑΡΠΑΓΗ. Σφουγγαρίστρα από φυσικά και συνθετικά νήματα, με αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνει χνούδια κατά τη χρήση της, με μεγάλη απορροφητικότητα. Θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το αντίστοιχο κοντάρι που θα επιλεγεί.
5.	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑΣ ΑΠΛΗΣ. Σε λευκό χρώμα αποτελούμενη από βαμβακερούς κλώνους 300γρ. για εφαρμογή σε απλό κοντάρι.
6.	ΑΝΤΙΣΗΠΤΙΚΟ ΤΖΕΛ ΧΕΡΙΩΝ 100 ml. Αλκοολική γέλη για καθαρισμό χεριών, χωρίς νερό και σαπούνη, με ουδέτερο PH και αντιμικροβιακό συστατικό φιλικό προς το δέρμα - δερματολογικά ελεγμένο σε συσκευασία των 100ml
7.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΡΟΥΧΩΝ ΣΕ ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΣΥΣΚ. 28 ΤΜΧ. Να διαλύεται εύκολα με σύνθεση με διεισδυτικές μαλακτικές ουσίες που να απομακρύνει και τους πιο επίμονους λεκέδες χαρίζοντας καθαριότητα και αστραφτερή λάμψη. Με αρωματικές ουσίες , να μην προκαλεί φθορές στο πλυντήριο και στα ρούχα.
8.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ 5ΛΙΤΡΟ. Ισχυρό απορρυπαντικό υγρό χωρίς χλώριο για πλυντήρια πιάτων-ποτηριών
9.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ. Ήπιο καθαριστικό γενικής χρήσης με άρωμα
10.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΠΙΑΤΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ. Ήπιο για τα χέρια με ουδέτερο PH κατάλληλο για τον καθαρισμό των πιάτων & ποτηριών. Εύκολο ξέβγαλμα
11.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΛΕΚΑΝΗ ΤΟΥΑΛΕΤΑΣ 750 ml. Κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ με λευκαντικές και καθαριστικές ιδιότητες σε συσκευασία 750ml.
12.	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ W.C. 500 ml. Πολυκαθαριστικό υγρό με αντλία με καθαριστικές, λευκαντικές και απολυμαντικές ιδιότητες. Περιέχει χλώριο.
13.	ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΚΟΝΗ ΓΙΑ ΠΛΥΣΙΜΟ ΡΟΥΧΩΝ ΣΤΟ ΧΕΡΙ 450 γρ. Σκόνη χεριού ρούχων με ένζυμα και οξυγόνο για αξεπέραστη καθαριότητα με οδηγίες ασφαλείας. Συσκευασία 450 gr.
14.	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ 0,5 ΛΙΤ. Αντιβακτηριδιακό σπρέυ επιφανειών για υγιεινή & ασφάλεια που προλαβαίνει την εξάπλωση των βακτηριδίων. Να εξουδετερώνει το 99,9% των βακτηριδίων, συμπεριλαμβανομένων των E.coli, Σαλμονέλας, MRSA και των Ιών της γρίπης τύπου A H1N1. Χωρίς οσμή, χρώμα, χλώριο.
15.	ΑΠΟΣΜΗΤΙΚΟ ΓΙΑ WC ΣΕ ΣΠΡΕΙ. Αρωματικό σπρέι χώρου 250 ml που αναζωογονεί την ατμόσφαιρα αφήνοντας ευχάριστο άρωμα και να είναι φιλικό με το περιβάλλον.
16.	ΓΑΝΤΙΑ ΕΛΑΣΤΙΚΑ ΙΑΤΡΙΚΑ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ. Εξεταστικά γάντια μιας χρήσης, ελαφρά πουδραρισμένα, αμφιδέξια, κατασκευασμένα από φυσικό εκχύλισμα καουτσούκ (λατέξ). Διατίθενται σε 3 μεγέθη: Small, Medium, Large και σε συσκευασία 100 τεμαχίων/κουτί.
17.	ΓΑΝΤΙΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΧΡΗΣΕΩΣ (ΣΥΣΚ. 1 ΖΕΥΓΟΣ). Ιδανικά για τις καθημερινές δουλειές (πλύσιμο πιάτων, σφουγγάρισμα, καθαρισμός WC ,κλπ) και για εξωτερική χρήση (μπαλκόνια, αυλές, κλπ). Από 100% φυσικό latex με ειδική βαμβακερή επένδυση για άνεση και φροντίδα κατά τη χρήση. Να διατίθενται σε συσκευασία ενός ζεύγους σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα).
18.	ΕΝΤΟΜΟΚΤΟΝΟ ΣΠΡΕΙ (300 ml). Καταπολεμά άμεσα ιπτάμενα ή έρποντα έντομα σε κλειστούς χώρους. Η σύνθεσή του να περιέχει εντομοκτόνα και εντομοαπωθητικά συστατικά εύκολα βιοδιασπώμενα, χωρίς να αφήνουν υπολείμματα στο περιβάλλον.
19.	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΜΠΑΝΙΟΥ ΓΙΑ ΑΛΑΤΑ (750 ml). Υγρό αφαίρεσης αλάτων με ισχυρή δράση συσκ. 750 ml ήπιο με τα χέρια. Να διαλύει αμέσως άλατα, πουρί, και τα υπολείμματα σαπουνιού που επικάθονται στα είδη υγιεινής.
20.	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΓΙΑ ΣΚΟΥΡΙΕΣ 1ΛΙΤΡΟΥ. Απομακρύνει, εξουδετερώνει και αδρανοποιεί την σκουριά, γυαλίζοντας

	την επιφάνεια, χωρίς να αφήνει υπολείμματα. Εφαρμόζεται απευθείας πάνω στην επιφάνεια, στεγνή ή υγρή. Αφαιρεί την σκουριά από πέτρα, gel coat, βαμμένες επιφάνειες και μέταλλα, όπως κασίτερο, χαλκό, αστάλι. Σε συσκευασία πλαστικού μπουκαλιού χωρητικότητας 1λιτρου.
21.	ΚΟΝΤΑΡΙ ΣΚΟΥΠΑΣ ΧΡΩΜΙΟΥ. ΙΝΟΧ, μήκους 1,30 μέτρων, να βιδώνει απόλυτα στην οικιακή σφουγγαρίστρα και τη σκούπα.
22.	ΚΡΕΜΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (500 ml). Πανίσχυρη κρέμα με αξεπέραστη καθαριστική δύναμη που καθαρίζει και ταυτόχρονα φροντίζει τις επιφάνειες χωρίς να τις χαράζει.
23.	ΚΑΔΟΣ ΑΠΟΡΡΙΜΑΤΩΝ 50λιτρων. Κατασκευασμένος από πλαστικό υψηλής ποιότητας για εσωτερικό και εξωτερικό χώρο. Να διαθέτει αποσπώμενο καπάκι push για εύκολη λειτουργία. Ενδεικτικές διαστάσεις: Φ36 x Υ72 εκ. Χωρητικότητας 50λίτρων.
24.	ΚΑΛΑΘΑΚΙ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ. Αποτελούμενο από διάτρητο πλαστικό σε στρόγγυλο σχήμα διαστάσεων Φ25ΧΥ27 εκ.
25.	ΚΑΛΑΘΑΚΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 25 ΛΙΤΡΩΝ ΜΕ ΠΕΝΤΑΛ ΚΑΙ ΚΑΠΑΚΙ.
26.	ΚΟΥΒΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΣΤΙΦΤΗ 14 ΛΙΤΡΩΝ. Από ανθεκτικό πλαστικό.
27.	ΚΟΥΒΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΠΛΟΣ ΜΕ ΠΡΕΣΣΑ (ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΘΕ ΚΟΥΒΑ 25ΛΙΤΡΩΝ). Πρόκειται για κουβά με πρέσσα και λαβή. Φέρει τέσσερις ρόδες όπως το καρότσι (δυο μπροστά και δυο πίσω). Αποτελείται από μεταλλικό σκελετό χρωμιωμένο και φέρει πάνω του δύο κουβάδες χωρητικότητας 25 λίτρων έκαστος και διαστάσεων 30 x 32 x Υ33 εκ..Ενδεικτικές διαστάσεις ολόκληρου του συστήματος σφουγγαρίσματος 70 x 41 x 86 Υ cm.
28.	ΜΑΛΑΚΤΙΚΟ ΡΟΥΧΩΝ 1 ΛΙΤ. Υγρό για τη προστασία των ρούχων από τη σκληρότητα του νερού.
29.	ΜΥΓΟΠΑΓΙΔΕΣ (ΣΥΣΚ. 4 ΤΕΜ.) Η συσκευασία περιέχει 4 κορδέλες- μυγοπαγίδες. Είναι οικολογικές, άοσμες και χωρίς εντομοκτόνο. Μπορούν να χρησιμοποιηθούν σε εσωτερικούς, αλλά και εξωτερικούς χώρους.
30.	ΜΩΡΟΜΑΝΤΗΛΑ ΣΥΣΚ. 64ΤΜΧ. Χρησιμοποιούνται για τον απαλό καθαρισμό της επιδερμίδας, ενώ παράλληλα σέβονται τη φυσική της ισορροπία. Έχουν απαλή υφή, μεγάλη ανθεκτικότητα. Κατασκευάζονται από υποαλλεργικά υλικά χωρίς parabens
31.	ΞΕΣΚΟΝΙΣΤΗΡΙ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ ΚΑΙ ΛΑΒΗ. Ξεσκονόπανο με μικροΐνες, ιδανικό για ξεσκόνισμα και γυάλισμα.
32.	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΚΑΘΑΡΟ 200 ml. Γενικής χρήσης κατάλληλο για άμεση αντισηψία σε τραυματισμούς, απολυμάνσεις και καθαρισμούς. Σε συσκευασία 200ml(πλαστικό μπουκάλι) με σύνθεση: Αιθυλική αλκοόλη (αιθανόλη) ,95°.
33.	ΟΙΝΟΠΝΕΥΜΑ ΜΠΛΕ ΦΩΤΙΣΤΙΚΟ 425 ml. Οινόπνευμα φωτιστικό μπλε για γενική χρήση. Διατίθεται σε συσκευασία περίπου 425 ml(πλαστικό μπουκάλι) και σε 93° . Απολυμαίνει και απομακρύνει τα λίπη και τη βρομιά στη στιγμή δίνοντας απόλυτη καθαριότητα και λάμψη σε εμαγιέ επιφάνειες όπως της ηλεκτρικής κουζίνας και πάγκων εργασίας.
34.	ΠΑΡΚΕΤΕΖΑ ΜΕ ΠΑΝΙ ΜΙΚΡΟΪΝΩΝ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ. Η παρκετέζα διαθέτει πανί μικροΐνων, κατάλληλο για να μαζεύει τρίχες, χνούδια, ψίχουλα και μικρά σκουπιδάκια από το πάτωμα ή τα πλακάκια με μεγάλη ευκολία. Να διαθέτει μακρύ κοντάρι που προσαρμόζεται από 70 έως 117 εκατοστά, ενώ μπορεί να φτάσει ακόμα και στα πιο δύσκολα σημεία. Το πανί προσαρμόζεται στην παρκετέζα πολύ εύκολα, ενώ μπορεί να αφαιρεθεί και να πλυθεί στο πλυντήριο. Το πανί καθαρίζει άψογα χωρίς να αφήνει ίχνη, ενώ δε χρειάζεται ισχυρά χημικά που μπορεί να βλάψουν το πάτωμά σας, αφού μπορείτε να το χρησιμοποιήσετε ακόμα και μόνο με νερό. Περιστρέφεται πλήρως για να φτάνει ακόμα και στα πιο δύσκολα σημεία ενώ είναι πολύ ελαφριά για να μπορείτε να καθαρίζετε ακόμα και με το ένα χέρι. Η παρκετέζα να είναι κατασκευασμένη από πλαστικό υψηλής ποιότητας με πολύ απορροφητικό πανί μικροΐνων, ενώ το κοντάρι είναι μεταλλικό. Ενδεικτικές Διαστάσεις: παρκετέζας: (Μήκος x Πλάτος) 40 x 11 εκατοστά & ύψος κονταριού:70~117 εκατοστά
35.	ΠΙΓΚΑΛ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑΚΙ ΓΙΑ WC. Πιγκάλ δαπέδου κατασκευασμένο από πλαστικό ανθεκτικό διαστάσεων διαμέτρου 9,5εκ. και ύψους 37εκ. Εσωτερικά υπάρχει το βουρτσάκι κυκλικής όψης που εφαρμόζει τέλεια (κουμπωτά) στο χείλος του δοχείου.
36.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 70Χ95 ΜΕ ΚΟΡΔΟΝΙ. Ανθεκτικές σε πακέτο των 10τεμαχίων
37.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΑΥΡΕΣ ΓΙΓΑΣ. Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως ανθεκτικές και φιλικό προς το περιβάλλον υλικό, ενδεικτικών διαστάσεων 110Χ80cm, διάθεση με το κιλό.
38.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ 54Χ75. Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσεως ανθεκτικές και φιλικό προς το περιβάλλον υλικό, ενδεικτικών διαστάσεων 54Χ75 cm με κορδόνι, σε ρολό των 10 τεμαχίων.
39.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ. Σακούλες απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας WC ανθεκτικές και φιλικό προς το περιβάλλον υλικό σε συσκευασία 20 τεμάχια ανά ρολό διαστάσεων 50Χ50cm.
40.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΜΙΝΙ. Σακούλες απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας WC ανθεκτικές και φιλικό προς το περιβάλλον υλικό σε συσκευασία 50 τεμάχια ανά ρολό διαστάσεων 50Χ50cm.
41.	ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΣΚΟΥΠΑΣ (ΣΥΣΚ.10 ΤΕΜ.) Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα, χάρτινη μίας χρήσης σε διάφορα μεγέθη και μοντέλα σκούπας.

42.	ΣΚΟΥΠΕΣ ΑΠΛΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ (ΟΧΙ ΒΕΝΤΑΛΙΑ). Διαστάσεων (35X5X10)εκ. από πλαστικό υψηλής αντοχής, να μην μαδάει και να σκουπίζει ομοιόμορφα χωρίς να αφήνει ίχνη. Το κοντάρι είναι INOX και έχει ύψος 1,30μ.
43.	ΣΚΟΥΠΑ ΑΠΛΗ. Διαστάσεων (35X5X10)εκ. από πλαστικό υψηλής αντοχής, να μην μαδάει και να σκουπίζει ομοιόμορφα χωρίς να αφήνει ίχνη.
44.	ΣΚΟΥΠΑ ΒΕΝΤΑΛΙΑ. Σκούπα με ψηλές και πυκνές ίνες, κατασκευασμένη από ανθεκτικό πλαστικό στη ράχη για καθημερινή και έντονη χρήση. Διαθέτει υποδοχή για κοντάρι με λεπτό σπείρωμα. Κατάλληλη για εσωτερικούς χώρους.
45.	ΣΚΟΥΠΑ ΨΑΘΙΝΗ. Ιδιαίτερα ανθεκτική κατάλληλη για χρήση σε εξωτερικούς χώρους. Να είναι κατασκευασμένη από καλάμι baboo 100% για να έχει περισσότερη ανθεκτικότητα ακόμη και σε υγρές επιφάνειες. Είναι τοποθετημένη σε ξύλινο κοντάρι.
46.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΠΛΗΡΗΣ ΜΕ ΑΡΠΑΓΗ. Ανεξαρτήτου χρώματος με βάρος 400 γρ (+-5%). Μήκος 80 εκατοστά (+- 5%). Λεπτό νήμα, με 15 κλώνους ανά κορδόνι. Σύθεση: 100% βαμβάκι. Φαρδιά κεντρική γάζα μεγάλης αντοχής. Αναδιπλούμενες άκρες. Ραφτή τρέσα στο κάτω μέρος. Συσκευασμένη μία - μία σε διάφανη νάιλον σακούλα. Φέρει επάνω της και την αρπάγη κατασκευής από πλαστικό χρώματος μπλε.
47.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ 400 ΓΡ. ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ. Οι κλώνοι της σφουγγαρίστρας είναι από 100% βαμβάκι ζυγίζουν 400γρ.(+-5%) ανεξαρτήτου χρώματος με μεγάλη απορροφητικότητα και το κοντάρι είναι από αλουμίνιο, ύψους 135εκ, χωρίς βίδα για να εφαρμόζει σε επαγγελματικό κάλυκα σφουγγαρίστρας, ιδανικό για τους επαγγελματίες του καθαρισμού.Κοντάρι αλουμινίου για επαγγελματική σφουγγαρίστρα
48.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΠΟΛΥΚΛΩΝΗ ΧΩΡΙΣ ΚΟΝΤΑΡΙ. Οι κλώνοι της σφουγγαρίστρας είναι από 100% βαμβάκι ζυγίζουν 400γρ.(+-5%) ανεξαρτήτου χρώματος με μεγάλη απορροφητικότητα
49.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΕΣ ΑΠΛΕΣ ΟΙΚΙΑΚΕΣ ΜΕ ΚΡΟΣΙΑ ή ΚΟΡΔΟΝΙ 23 ΕΚ. - Νημάτινη βιδωτή σφουγγαρίστρα με σύθεση από βαμβάκι. Το μήκος των κλώνων είναι λευκού χρώματος και έχει μήκος 23εκ.
50.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΤΡΑ ΜΕΓΑΛΗ ΓΙΑ ΤΡΟΧΗΛΑΤΟ ΚΟΥΒΑ. Οι κλώνοι είναι από 100% βαμβάκι έχει βάρος 260γρ.(+-5%) και μήκος 27 εκ.
51.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΣΥΡΜΑΤΙΝΑ. Σφουγγάρια ανοξείδωτα 60 γρ περίπου για καθαρισμό σκληρών λεκέδων
52.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΓΙΑ ΠΙΑΤΑ. Οικιακό σφουγγαράκι δύο όψεων με φίμπρα για τα πιάτα μεγάλο. Ιδανικό για γενική καθαριότητα, για απομάκρυνση στιγμάτων και κηλίδων.
53.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΑ ΠΙΝΑΚΑ. Σπόγγος πίνακα μαγνητικός ενδεικτικών διαστάσεων 10,5x5,7εκ.
54.	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΜΠΑΝΙΟΥ. Από υψηλής ποιότητας υδρόφιλο υλικό. Διπλής όψεως, ώστε να φροντίζει με τη μαλακή πλευρά του τις ευαίσθητες επιφάνειες, ενώ με τη δεύτερη διώχνει τη σκληρή βρωμιά.
55.	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ . Μεσαίου μεγέθους (τύπου wettex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα, χωρίς να αφήνει χνούδι.
56.	ΣΠΟΓΓΟΠΕΤΣΕΤΑ ΜΕ ΜΙΚΡΟΙΝΕΣ. Χρησιμοποιείται υγρή ή στεγνή. Καθαρίζει εύκολα ακόμα και τους πιο επίμονους και λιπαρούς λεκέδες χωρίς την χρήση καθαριστικών. Κατάλληλη για όλες τις επιφάνειες. Κάθε συσκευασία περιέχει 4 χρώματα, για να επιλέξετε διαφορετικό χρώμα ανάλογα με τη χρήση. Μπορεί να πλυθεί στο πλυντήριο ή στο χέρι έως τους 60° βαθμούς.
57.	ΣΤΙΦΤΗΣ ΓΙΑ ΑΠΛΟ ΚΟΥΒΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ. Από πλαστικό υλικό ειδικά σχεδιασμένος για εφαρμογή σε όλους τους κουβαδες(στρόγγυλους, οβαλ) με υποδοχή για το κοντάρι της σφουγγαρίστρας. Διατίθεται σε διάφορους χρωματισμούς
58.	ΤΑΜΠΛΕΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΠΙΑΤΩΝ ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ (ΣΥΚΕΥΑΣΙΑ 33 ΤΕΜΑΧΙΩΝ). Η νεότερη εξελιγμένη γενιά με τεχνολογία για λάμψη & προστασία που παράλληλα φροντίζει και προστατεύει τα γυάλινα σκευή από τη συχνή χρήση. Σε αεροστεγή συσκευασία (κουτί ή σακούλα).
59.	ΥΓΡΟ ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΟ ΣΕ ΣΠΡΕΙ ΓΙΑ W.C. 500ml. Πολυκαθαριστικό υγρό με αντλία με καθαριστικές, λευκαντικές και απολυμαντικές ιδιότητες .Περιέχει χλώριο.
60.	ΥΓΡΟ ΚΡΕΜΟΣΑΠΟΥΝΟ ΧΕΡΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ. Ήπιο υγρό κρεμοσαπύνο χεριών αρίστης ποιότητας, αρωματικό, βάρους 4 λίτρων, φιλικό προς το περιβάλλον. Τυποποιημένο σε κατάλληλο πλαστικό μπιτόνι. Εξωτερικά της συσκευασίας να αναγράφονται τα συστατικά, το βάρος η προέλευση και οι προφυλάξεις.
61.	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΛΙΤΡΩΝ. Να περιέχει ειδική σύθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
62.	ΥΓΡΟ ΤΖΑΜΙΩΝ ΜΕ ΨΕΚΑΣΤΗΡΑ 500 ml. Να περιέχει ειδική σύθεση για να βοηθά τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως και οδηγίες ασφαλείας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 500ml με σύστημα ψεκασμού.
63.	ΥΓΡΑ ΜΑΝΤΗΛΑΚΙΑ ΧΕΡΙΩΝ. Αντιβακτηριδιακά υγρά μαντηλάκια, που καθαρίζουν και προλαμβάνουν την εξάπλωση των βακτηριδίων. Υποαλλεργικά χωρίς οινόπνευμα Συσκευασία των 20 τεμ.
64.	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΚΟΝΤΑΡΙ. Κατασκευής από πλαστικό υψηλής ποιότητας ενδεικτικών διαστάσεων Υ 73x26x25εκ.

65.	ΦΑΡΑΣΙΑ ΜΕ ΒΟΥΡΤΣΑ. Από πλαστικό υλικό ενδεικτικών διαστάσεων φαρασιού (27x7 εκ.) και ύψους σκούπας και φαρασιού 76 εκ.
66.	ΧΛΩΡΙΝΗ ΚΛΑΣΣΙΚΗ 2 ΛΙΤ. Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου σε συσκευασία 2000 ml λεπτόρρευστο κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση με άδεια του ΕΟΦ.
67.	ΧΛΩΡΙΝΗ ΠΑΧΥΡΕΥΣΤΗ 1,25 ΛΙΤ. Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου σε συσκευασία 1250 ml παχύρρευστο κατάλληλο για γενικό καθαρισμό, απολύμανση και λεύκανση με άδεια του ΕΟΦ.
68.	ΧΑΡΤΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΟΦΥΛΛΕΣ 33X33 (100 ΤΜΧ.). Αφράτη και απορροφητική χαρτοπετσέτα για καθημερινή χρήση. 100 φύλλα ανά πακέτο. Λευκού χρώματος.
69.	ΧΑΡΤΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ 800 ΓΡ. Λευκό ρολό 800 γραμμαρίων συνολικού μήκους 80m. Απορροφητικό και ανθεκτικό. Δεν αφήνει χνούδι. Αποτελείται από 400 2πλά φύλλα σε ρολό.
70.	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΡΟΛΟ 120 ΓΡ. (ΣΥΣΚ. 12 ΤΕΜΑΧΙΩΝ) ΤΡΙΦΥΛΛΟ. Ρολό υγείας απαλό, απορροφητικό και υγιεινό από μαλακό χαρτί. Από 100% λευκασμένο χημικό πολτό, καθαρού βάρους ρολού: 120gr. Το κάθε φύλλο ρολού να αποτελείται από 265 (τρίφυλλα +5%), να έχει μήκος 25,5 m(+5%) και οι ενδεικτικές διαστάσεις κάθε φύλλου να είναι 9,5x10 cm. Στη συσκευασία να αναγράφονται τα χαρακτηριστικά του.
71.	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ (ΣΥΣΚ. 8 ΤΕΜΑΧΙΩΝ) Με τέσσερις στρώσεις από εξαιρετικά απαλό χαρτί. Χωρίς άρωμα.
72.	ΧΑΡΤΟΜΑΝΤΗΛΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ ΣΥΣΚ. 150 ΤΜΧ. Κουτί με 150 πολύ απαλά 2φυλλα λευκά χαρτομάντιλα. Κατάλληλο για χρήση στο σπίτι, το γραφείο, το αυτοκίνητο κ.α.
73.	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΡΟΛΟ 500 ΓΡ. Ρολό χειροπετσέτας επαγγελματικό για χρήση σε συσκευές. Χαρτί από λευκασμένο χημικό πολτό. Καθαρό βάρος ρολού: 475 gr (+5%) Μήκος ρολού: 54 m. Φύλλα ρολού: 275 (δίφυλλα) Διαστάσεις φύλλου: 19,5 x 20,65 cm. Στη συσκευασία να αναγράφονται τα χαρακτηριστικά του.
74.	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΘΗΚΗ 40 ΓΡ. Στερεό σαπωνοειδές σε διάτρητη πλαστική θήκη που εφαρμόζει σε όλες τις λεκάνες. Χάρη στον πλούσιο αφρό που δημιουργεί, καθαρίζει τη τουαλέτα, αποτρέπει τη δημιουργία πουρι, ανανεώνει την ατμόσφαιρα και απομακρύνει τις εστίες μικροβίων.
75.	W.C. BLOCK ΣΤΕΡΕΟ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ (ΣΥΣΚ. 2 ΤΕΜΑΧΙΩΝ) Στερεό σαπωνοειδές σε συσκευασία 2 τεμ. , σχήματος ορθογωνίου, που εφαρμόζει σε όλες τις απλές θήκες. Χάρη στον πλούσιο αφρό που δημιουργεί, καθαρίζει τη τουαλέτα, αποτρέπει τη δημιουργία πουρι, ανανεώνει την ατμόσφαιρα και απομακρύνει τις εστίες μικροβίων.

4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο Συγγραφής Υποχρεώσεων

Η παρούσα συγγραφή υποχρεώσεων αφορά στην προμήθεια ειδών καθαριότητας για τις ανάγκες λειτουργίας του Δήμου Σοφάδων και των φορέων του έτους 2020.

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του Δήμου Σοφάδων και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των τριάντα επτά χιλιάδων δεκατριών ευρώ και εξήντα τεσσάρων λεπτών **(37.013,64 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 2ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α/8-8-16), το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α/8-6-2006), το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α/7-6-2010)

Άρθρο 3ο

Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης κατά σειρά είναι:

- α) Η Τεχνική έκθεση.
- β) Ο Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- γ) Οι Τεχνικές Προδιαγραφές.
- δ) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 4ο

Προσφορές

Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό είτε υποβάλλοντας συνολική προσφορά, είτε υποβάλλοντας προσφορά για ένα ή περισσότερα είδη ανά ομάδα για τη συνολική ωστόσο προκηρυχθείσα ποσότητα του κάθε είδους ανά ομάδα.

Άρθρο 5ο

Τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τους όρους που θα καθορισθούν από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σοφάδων.

Άρθρο 6ο

Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής σε συνοπτικό διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 7ο

Κατακύρωση- Σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Επισημαίνεται ότι μετά την ανάδειξη προμηθευτών-χορηγητών θα υπογραφούν με τους αναδόχους χωριστές συμβάσεις με τον κάθε φορέα ξεχωριστά, δηλαδή θα καταρτισθούν ξεχωριστές συμβάσεις με το Δήμο Σοφάδων, το Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού Αθλητισμού και Περιβάλλοντος Σοφάδων, τη Σχολική Επιτροπή Α/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων και τη Σχολική Επιτροπή Β/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων.

Άρθρο 8ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1β του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 9ο

Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των υλικών γίνεται τμηματικά με βάση τις ανάγκες των φορέων παρουσία της αρμόδιας επιτροπής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16, με ευθύνη, φροντίδα και δαπάνη του προμηθευτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό – παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Άρθρο 10ο

Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 .

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση-παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Άρθρο 11ο

Φόροι – τέλη – κρατήσεις

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις βάσει των κείμενων διατάξεων.

Άρθρο 12ο

Πληρωμές

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200

παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής

- Ονομασία: [ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [6285]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΚΙΕΡΙΟΥ 49/ΣΟΦΑΔΕΣ/43300]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΣΒΑΝΑ ΕΛΕΝΑ-ΓΑΚΗ ΕΛΕΝΗ]
- Τηλέφωνο: [24433-53200-225-227]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [esvana@sofades.gr, egaki@sofades.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.sofades.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): [39830000-9]
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [6285]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Προμήθεια]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [...]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες **A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

<p>Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:</p> <ul style="list-style-type: none"> • συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}. • δωροδοκία^{x,xi}. • απάτη^{xii}. • τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}. • νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}. • παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.
--

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []·</p> <p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνεχή συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
--	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:	Απάντηση:
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv} :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>[.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv} :</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών):</p> <p>[.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p><i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i></p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	---

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="959 824 1538 931"> <thead> <tr> <th data-bbox="959 824 1098 855">Περιγραφή</th> <th data-bbox="1098 824 1236 855">ποσά</th> <th data-bbox="1236 824 1375 855">ημερομηνίες</th> <th data-bbox="1375 824 1538 855">παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="959 855 1098 931"></td> <td data-bbox="1098 855 1236 931"></td> <td data-bbox="1236 855 1375 931"></td> <td data-bbox="1375 855 1538 931"></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ'εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>								
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>								
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα</p>	<p>[.....]</p>								

<p>μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο:</p> <p>Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα:</p> <p>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xiv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xiv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."

viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το **ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)** "Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις".

xv Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το **ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)**"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις".

xvi Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

xvii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xviii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

xx Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

xxi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

xxii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

xxiii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω

αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliiii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα

στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.